



T.C.

KAZIMKARABEKİR KAYMAKAMLIĞI

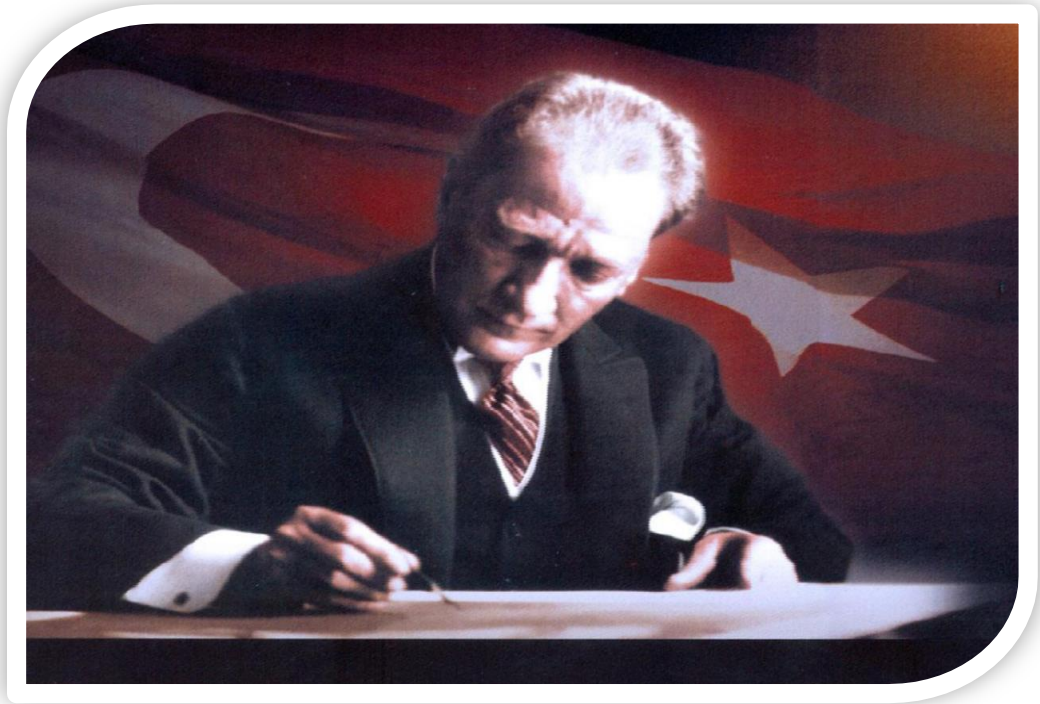
PİRİ REİS İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI



KAZIMKARABEKİR

2024



SUNUŐ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

FATİH ÇETİN

OKUL MÜDÜRÜ

*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

TABLULAR

Tablo 1	:	Okul Birimleri ve Kısaltmaları
Tablo 2	:	Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi
Tablo 3	:	Strateji Geliştirme Kurulu
Tablo 4	:	Yasal Yetki, Görev ve Sorumluluklar
Tablo 5	:	Üst Politika Belgeleri
Tablo 6	:	Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümler
Tablo 8	:	Paydaş Etki/Önem Matrisi
Tablo 9	:	Okul Hakkında Görüşler
Tablo 10	:	Okul Personel Durumu
Tablo 11	:	Okul Derslik Sayısı
Tablo 12	:	Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu
Tablo 14	:	Son Üç Yıllık Gelir Gider Tablosu
Tablo 15	:	PESTLE Analizi
Tablo 16	:	GZFT Analizi
Tablo 17	:	Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi
Tablo 18	:	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar
Tablo 19	:	Maliyetlendirme Tablosu
Tablo 20	:	Hedef ve Strateji Sorumlulukları
Tablo 21	:	Hedef ve Performans Göstergeleri
Tablo 22	:	Hedef Kartlarından Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler Tablosu

ŞEKİLLER

Şekil 1	:	Stratejik Plan Oluşum Süreci
Şekil 2	:	Stratejik Planlama Modeli
Şekil 3	:	Katılımcıların Sektörlere Göre Dağılımı
Şekil 4	:	İç Paydaş Katılım Oranları

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	: Bilim ve Sanat Merkezi
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CBS	: Coğrafi Bilgi Sistemleri
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü- Zayıf- Fırsat – Tehdit
İKS	: İlköğretim Kurum Standartları
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MEİS	: Millî Eğitim İstatistikleri
OVP	: Orta Vadeli Plan
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal, Ekolojik
PG	: Performans Göstergesi
PISA	: Programme for International Student Assessment
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TEFBİS	: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TIMMS	: Trends in International Mathematics and Science Study
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
KKO	: Kazımkarabekir Ortaokulu

İçindekiler

PİRİ REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ BİRİMLERİ	8
---	---

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
TANIMLAR	9
DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	13
OKULUMUZUN BİNA ALANLARI	13
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	14
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	15
GİRİŞ	15
PAYDAŞ	16
ANALİZİ	16
BÖLÜM I	16
STRATEJİK PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ	16
GENELGE VE HAZIRLIK PROGRAMI	17
BÖLÜM II	20
DURUM ANALİZİ	20
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
MEVZUAT ANALİZİ	21
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	22
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	25
PAYDAŞ ANALİZİ	26
ÖĞRENCİ ANKET/MÜLAKAT/TOPLANTI/ÇALIŞTAY VB SONUÇLARI Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
ÖĞRETMEN ANKET/MÜLAKAT/TOPLANTI/ÇALIŞTAY VB SONUÇLARI Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
VELİ ANKET/MÜLAKAT/TOPLANTI/ÇALIŞTAY VB SONUÇLARI	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Paydaşların Önceliklendirilmesi:.....	30
TEŞKİLAT YAPISI	30
Teknolojik Kaynaklar	31
Mali Kaynaklar.....	32
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL (PESTLE) ANALİZ	32
GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER(GZFT ANALİZİ)	35
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ ,.....	39
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	40

BÖLÜM III	43
GELECEĞE BAKIŞ	43
MİSYONUMUZ	43
VİZYONUMUZ	43
TEMEL DEĞERLERİMİZ	44
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER,	45
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	45
BÖLÜM V	57
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	57
İzleme ve Değerlendirme Modeli	57
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	58
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	58

PİRİ REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ BİRİMLERİ

Eğitim kurumları, öğretmenler, öğrenciler ve veliler arasında iletişimi ve iş birliğini koordine ederler. Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde bulunan birimler aşağıda listelenmiştir.

Tablo 1: Okulumuzun Birimleri ve Kısaltmaları

S.N.	BİRİMİN ADI	KISALTMASI
1	Müdür Odası	Md.
2	Müdür yardımcısı	Md. Yrd.
3	Rehberlik odası	
4	Öğretmenler odası	
5	Konferans salonu	
6	Mutfak	
7	Yemekhane	
8	Hizmetli Odası	
9	Özel Eğitim Sınıfları	
10	Akıl Zeka Oyunları Sınıfı	
11	Spor Salonu	
12	Mescit	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik planlaması süreci, Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin kurulmasıyla başlatılmıştır. Ekip tarafından belirlenen çalışma takvimi çerçevesinde ilk aşamada, mevcut durumun analizine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş; bu aşamada paydaşlarımızın planlama sürecine etkin şekilde katılımını sağlamak amacıyla paydaş anketleri, toplantılar ve görüşmeler düzenlenmiştir.

Durum analizi tamamlandıktan sonra, geleceğe yönelik stratejiler belirlemek adına çalışmalar yapılmış ve okulumuzun amaçları, hedefleri, göstergeleri ve bu doğrultuda yapılacak eylemler belirlenmiştir. Bu süreci yürüten ekip ve kurul üyelerinin bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 2: Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
FATİH ÇETİN	Okul Müdürü	HÜSEYİN ÇAMLIBEL	Öğretmen
YUNUS UZUN	Müdür Yardımcısı	ABDULLAH SAK	Öğretmen
TUĞBA YATMAZ	Öğretmen	ESEN SERİN	Öğretmen
AYŞE KARATAŞ	Öğretmen	AYŞE ŞÜKRAN HIDİR	Öğretmen
SEFA YILMAZ	Öğretmen	TUBA ALANLI	Öğretmen
AYŞE ARİFE DUMAN	Öğretmen	ELİF ŞEN	Öğretmen

TANIMLAR

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) : Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik verilerin toplanması, saklanması, analiz edilmesi, kullanıcıya sunulması gibi işlevleri bütünleştiren bir bilgi sistemidir.

Destek Eğitim Odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan, akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden, özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumunu ifade eder.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış):

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilir bir yaklaşımdır.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişim Raporu'nda verilen, 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde belirtilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel ve dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde, okulumuzun mevcut konumu açıklanarak "neredeyiz" sorusuna yanıt aranmıştır. Bu çerçevede, okulumuzun kısa bir tanıtımı yapılmış, okulun temel bilgileri ve istatistikleri sunulmuş, paydaş analizi ve görüşleri ile birlikte okulun güçlü yönleri, zayıf yönleri, karşılaştığı fırsatlar ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı bir analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANIMI

Okulumuz yeni binasına 2023 yılında taşınmıştır. İlçemizde 1975-1976 Öğretim yılında hizmet vermeye başlayan okulumuza aynı yıl İlçemiz Eminettin Mahallesinde, Ailesinin yaşadığı söylenen Ünlü denizci Piri Reis'in anısını yaşatmak için Piri Reis İlköğretim Okulu ismi verilmiştir. Okulumuzdan bu güne kadar 1890 öğrenci mezun olmuştur. Okuma yazma seferberliği kurslarından da 134 kişi Okur-Yazarlık belgesi almıştır. 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesi sebebiyle 2012-2013 eğitim öğretim yılında kurumumuz ilkokula dönüştürülmüştür. Okulumuz gündüzlü olup, karma ve normal öğretim yapılmaktadır. Taşıma merkezi olan okulumuza Sinci, Kızılkuyu, Akarköy ve Özyurt köylerinden toplam 27 öğrenci taşınmaktadır. Şu anda okul Müdürlüğü Fatih ÇETİN tarafından yürütülmektedir.

Okulumuz 2023-2024 eğitim öğretim yılında 181 öğrenci 12 öğretmen 10 derslik ile eğitim ve öğretimine devam etmektedir. **Eğitimin, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmak olduğuna inanıyoruz. Çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını hedefliyoruz.**

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler, altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 3: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN			İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Subaşı Mah. Mimar Sinan Cad. No:14/2 Kazımkarabekir/KARAMAN.		Coğrafi (link)*:	Konum	https://pirireis70.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası :	0(338) 311 24 75		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	740669@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	pirireis70.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	740669		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2023			Toplam Çalışan Sayısı *	14	
Öğrenci Sayısı:	Kız	89	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	94		Erkek	5
	Toplam	183		Toplam	14
Derslik Öğrenci Sayısı	Başına Düşen	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	
Öğretmen Öğrenci Sayısı	Başına Düşen	:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0	
Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi					4 YIL

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4: Çalışan Bilgileri Tablosu

Ünvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	8	10
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	2
Branş Öğretmeni	1	1	2
Yardımcı Personel	1	3	4
Toplam Çalışan Sayıları	5	11	16

OKULUMUZUN BİNA ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5: Okulumuzun Birimleri ve Kısaltmaları Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Akıl Zeka Oyunları Sınıfı	X	
Şube Sayısı	10	Spor Salonu	X	

İdari Odaların Alanı (m2)	60 m2	Mescit	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40 m2			
Okul Oturum Alanı (m2)	655 m2			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	655 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250 m2			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	39			
Diğer (.....)				

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Tablo 6: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Özel Eğitim Sınıfı 1. Sınıf- Hafif Zihinsel A Şubesi	-	2	1	Özel Eğitim Sınıfı 3. Sınıf- Hafif Otistik A Şubesi	-	1	1
1-A	11	11	22	1-B	11	12	23
2-A	10	10	20	2-B	10	10	20
3-A	11	16	27	3-B	15	15	30
4-A	11	11	22	4-B	9	6	15

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	50 mpbs

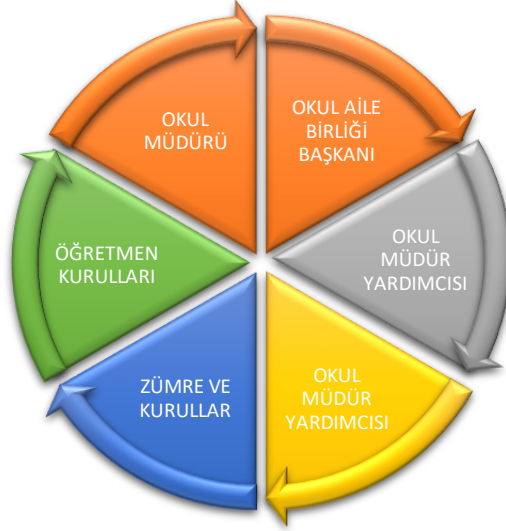
GİRİŞ

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına 2022/21 sayılı genelge ile başlamış ve planlanan zaman içerisinde çalışmalarını tamamlamıştır. Kamusal ihtiyaçlar ve mevcut kaynaklar dikkate alınmış ve faaliyetlerin planlı bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

5018 sayılı Kanunda stratejik plan; **“kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan”** olarak tanımlanmıştır.

Kanunla, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde amaç ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Kamu Yönetimi ve Kamu Mali Yönetimi Reformları çerçevesinde kamu idarelerinde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; kamunun orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.



Şekil 1:

Paydaşlar

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik gereği hazırlanan 2022/21 sayılı genelge yayınlanmıştır. Bu genelge ile Millî Eğitim Bakanlığı, kurumun gelecek dönem için hedeflerini belirlemek ve stratejik yönelimlerini oluşturmak amacıyla hazırlanan 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını başlatmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı, plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına ve tüm birimler ile personelin planlama sürecine dâhil edilmesine bağlıdır. Bu nedenle hazırlık programına bağlı olarak kurulacak kurul ve ekiplerin çalışmalarda aktif rol almaları büyük önem arz etmektedir. Müdürlüğümüzde kurul ve ekipler kurulmuştur. Hazırlık

döneminde yapılacak çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından geliştirilen bu hazırlık programında ayrıntılı olarak belirtilmekte ve aşağıdaki başlıkları kapsamaktadır.

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığı duyurulması,
- Strateji geliştirme kurulu ve ekiplerinin oluşturulması,
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimlerin verilmesi,
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması.

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında Karaman İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planı, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmış ve Şekil 1'deki model benimsenmiştir.



Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Süreci

GENELGE VE HAZIRLIK PROGRAMI

Stratejik planlama sürecinin başarılı olması ve istenilen sonuçların elde edilmesi için plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanması büyük önem taşır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında detaylı olarak ele alınmıştır.

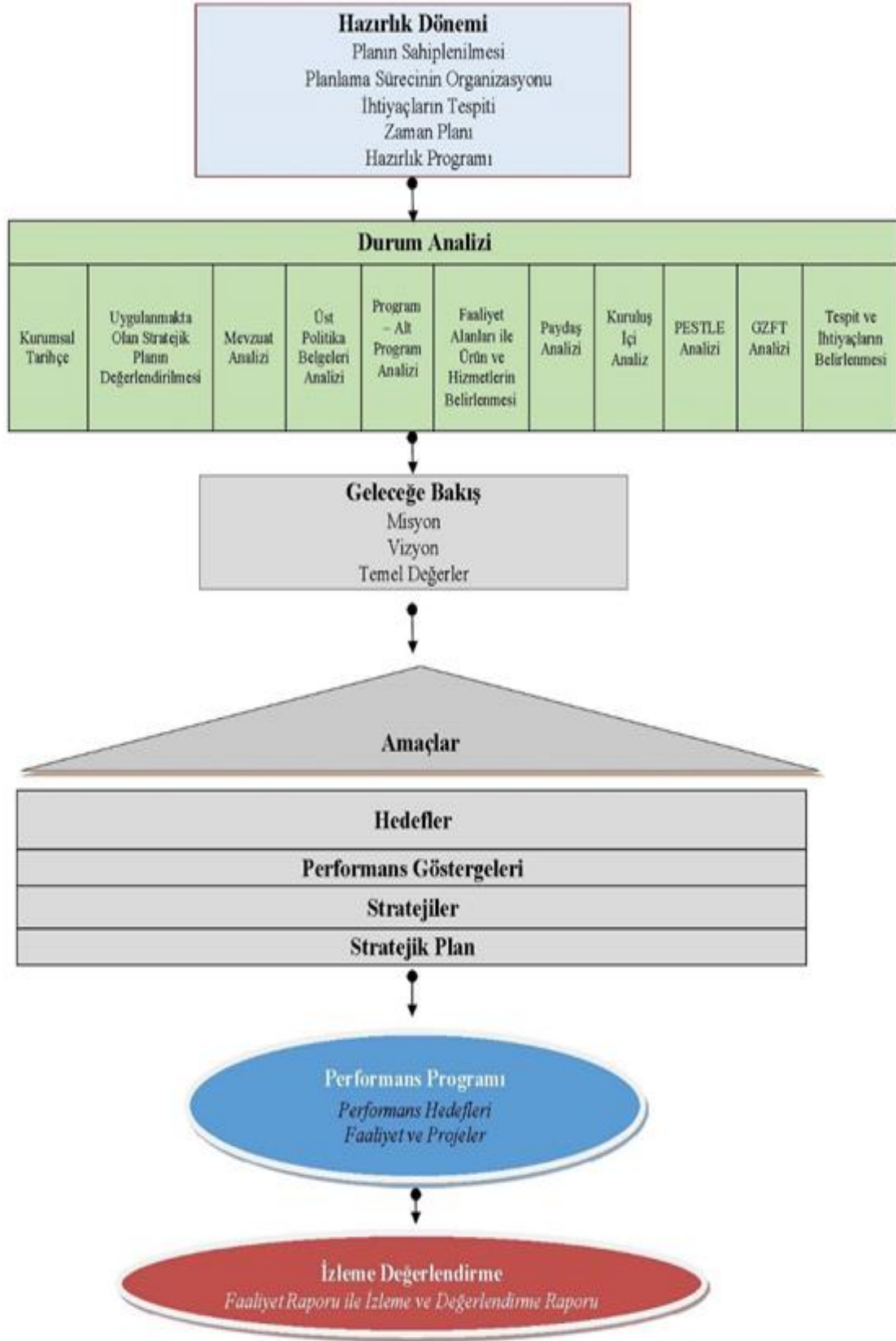
Stratejik Planlama Ekibi: Piri Reis İlkokulu Müdürü Fatih ÇETİN koordinasyonunda, stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 8: Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNASYON EKİBİ			
Fatih ÇETİN	Strateji Hizmetleri	Geliştirme	Piri Reis İlkokulu Müdürü
Yunus UZUN	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Müdür Yardımcısı
Hüseyin ÇAMLİBEL	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen
Tuğba YATMAZ	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen
Ayşe KARATAŞ	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen
Sefa YILMAZ	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen
Esen SERİN	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen
Abdullah SAK	Stratejik Üyesi	Planlama Ekip	Öğretmen

Tablo 9: Strateji Geliştirme Kurulu

S. N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	SORUMLU OLDUĞU BİRİM
1	Fatih ÇETİN	Müdür	Tüm Birimler
2	Yunus UZUN	Müdür Yardımcısı	
3	Hüseyin ÇAMLİBEL	Öğretmen - Stratejik Planlama Ekip Üyesi	
4	Rahime YILMAZ	Öğretmen- Stratejik Planlama Ekip Üyesi	
5	Tuğba YATMAZ	Öğretmen- Stratejik Planlama Ekip Üyesi	
6	Ayşe KARATAŞ	Öğretmen- Stratejik Planlama Ekip Üyesi	
7	Sefa YILMAZ	Öğretmen- Stratejik Planlama Ekip Üyesi	
8	Esen SERİN	Öğretmen- Stratejik Planlama Ekip Üyesi	



Şekil 3: Stratejik Planlama Modeli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Mevcut durum olarak okulumuz Kâzımkarabekir İlçe Merkezinde bulunmakta olup İlçeye bağlı köylerde okul bulunmaması sebebi ile Taşıma Merkezli Eğitim yapılmaktadır.2015 Yılında Okulumuz zorunlu hizmet bölgesi kapsamına alınmış olup öğretmen eksikliği kalmamıştır.

Okulumuz teknolojik açıdan Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta sistemine sahiptir. Tam donanımlı akıl zeka sınıfımız vardır. Spor ve etkinlikler için yeteri kadar oyun alanı ve bahçe genişliği bulunmaktadır. Çok amaçlı salonu her türlü toplantı ve sahne gösterisi için geliştirilmiştir. Ses sistemi ve mikrofon sistemi olarak herhangi bir sıkıntımız yoktur. Öğrencilerimizle ilgili davranış ve disiplin açısından yok denecek kadar az sıkıntı yaşanmaktadır. Öğrencilerimiz yapılacak sosyal etkinliklere yoğun bir şekilde katılım göstermektedir. Öğretmen kadromuz genç ve tamdır. Okulumuzun yanında bulunan İlçe Entegre Hastanesi sayesinde herhangi bir sağlık sorununda hemen ulaşım sağlanmaktadır.

Taşınmalı öğrencilerimiz için düzenli yemek gelmektedir. Destekleme ve Yetiştirme Kursları kapsamında düzenli kurslarımız yapılmaktadır. Okula mazeretsiz gelmeyen öğrencimiz olursa sabah ve öğleden sonra olmak üzere velisi acil bilgilendirilmektedir.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Millî Eğitim Bakanlığı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturup stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptamış, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan 2019-2023 stratejik planını kamuoyu ile paylaşmış ve başarıyla uygulamıştır.

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı olan 2023 hedefine ulaşılmıştır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir.

Yapılan değerlendirmeler neticesinde ulaşılmayan hedeflerle ilgili araştırmalar yapılmış ve hedefe ulaşmak için farklı faaliyetler ve dzenlemeler yapılmıştır. Yılsonunda hazırlanan faaliyet raporları ile hedeflerin gerçekleşme dzeyleleri saptanmıştır. Alandan toplanan performans gostergesi verileri analiz edilerek stratejilerin başarıya ulaşma dzeyleleri hesaplanmış, Bakanlığın gonderdiği plan incelenerek Kurumumuza uygun hale getirilmiş ve bütun bu çalışmalar değerlendirilerek 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

MEVZUAT ANALİZİ

Karaman İl Millî Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, 18.11.2012 tarihli 28471 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Bakanlığın taşra teşkilatı yapılanması ve İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri yönetmeliklerinde 20 Ekim 2018 Cumartesi gün 30571 sayı ile Resmi Gazete yayımlanan değişiklik esas alınarak belirlenmiştir.

Bu dzenlemeler çerçevesinde Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü, okul bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetlerini yönetme, denetleme ve koordinasyonu sağlama görevine sahiptir. Aynı zamanda Milli Eğitim Bakanlığı politikalarını uygulamak, öğrencilerin ve öğretmenlerin performansını değerlendirmek, eğitim kalitesini artırmak ve öğrenci başarılarını takip etmek gibi önemli sorumlulukları bulunmaktadır.

EĞİTİMİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER	
Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak, Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek, Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek, Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
EĞİTİM KURUMUNA YÖNELİK GÖREVLER	
Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek, Eğitim kurumları arasında işbirliğini yapmak, Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.	
ÖĞRENCİLERE YÖNELİK GÖREVLER	
Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak, Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak ve sonuçlarını raporlaştırmak, Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek.	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak.
İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER	
Kurum öğrencilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek, Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.	

Tablo 10: Yasal Yetki, Görev ve Sorumluluklar

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Başarılı bir stratejik planlama, misyon-vizyon oluşturma, çevresel analiz, amaç ve hedef belirleme ve strateji oluşturma dâhil olmak üzere çeşitli aşamalarda katılımcılara rehberlik etme ve etkin olarak sürece katılım gerektirir. Katılımcılara rehberlik ve destek sağlanarak stratejik planlama süreci etkin bir şekilde yürütülür. Bu çabalar sonucunda, stratejik plan belgesi oluşturulur ve daha sonra bu planın uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek için bir yönetim sistemi geliştirilir.

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü tarafından, yönlendiren **üst politika belgeleri** ayrıntılı olarak incelenmiş ve hükümleri tespit edilmiştir. Bu belgelerde yer alan politikalar titizlikle gözden geçirilmiştir. Piri Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı, yapılan analizlerden elde edilen veriler ve bilgilerle stratejik amaçları, hedefleri, performans göstergelerini ve stratejilerini oluştururken referans alınmıştır.

Bu süreçte katılımcıların etkin katılımı ve rehberliği, eğitim kurumumuzun gelecekteki hedeflerine yönelik stratejik planın başarılı bir şekilde oluşturulmasını sağlamıştır. Plan belgesi, kurumun vizyonunu ve misyonunu yansıtacak şekilde hazırlanmış ve stratejik hedeflere ulaşmak

için belirlenmiş somut adımları içermektedir. Bu belge, Piri Reis İlkokulu Müdürlüğünün başarılarını artırmak, zorluklarla başa çıkmak ve toplumun eğitim ihtiyaçlarına daha iyi cevap vermek için bir yol haritası sunar. Uygulama aşamasında ise belirlenen stratejilerin etkin bir şekilde hayata geçirilmesi ve ilerlemenin izlenmesi, yönetim sistemi tarafından takip edilir ve düzenli olarak değerlendirilir.

Tablo 11: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları Orta Vadeli Programlar Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı MEM 2019-2028 Stratejik Planı MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Öğretmen Strateji Belgesi İklim Değişikliği Eylem Planı Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu KOP ve Mevlâna Kalkınma Ajansı Stratejik Planı 2018-2022 İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

Tablo 12: Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümler

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
12. Kalkınma Planı	658.... 681 inci Maddelerin Analizi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış Analizi
Karaman MEM 2019-2023 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış Analizi
Kazımkarabekir MEM 2019-2023 Stratejik Planı	
Orta Vadeli Program 2023 – 2025	İstihdam-Politika ve Tedbirler (s. 19; Madde 1, 4, 6, 15), Finansal İstikrar-Politika ve Tedbirler (s. 24; Madde 21) Yeşil Dönüşüme Dair Projeler Geliştirilmesi
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 3, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10, Madde 11, Madde 13, Madde 15, Madde 17, Madde 41, Madde 42
OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021)	Sanat Derslerindeki Başarı İle Sosyal Ve Duygusal Beceriler Arasındaki İlişkiler Değişen İstihdam Taleplerine Cevap Verme Dezavantajlı Öğrencileri Destekleme Öğrenmeyi Kolaylaştırma Davranış Problemlerini Azaltma
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Yüksek Kaliteli, İyi Nitelikli ve Meleğe Uygun Bireylerin Öğretmen Olarak İstihdamını Sağlamak Öğretmenlerin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Sürekli Kılmak
MEB 2022 İdare Faaliyet Raporu	Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler Bölüm 3 (Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler, Bölüm 4 (Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi), Bölüm 5 (Öneri ve Tedbirler)
2022-2023 MEB İstatistikleri	Eğitim Göstergeleri
MEB 2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Bölüm 1 (Amaçlar, Hedefler)
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği, Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Akademik ve Mesleki Gelişimi
Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)	TÜİK 2022-2023 Ulusal Eğitim İstatistikleri
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye’de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19), Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye’de Her Düzeydeki Mesleki ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye’de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Piri Reis İlkokulu Türkiye'de eğitim alanında faaliyet gösteren bir kamu kurumudur. Milli Eğitim Bakanlığı, Karaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kazımkarabekir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır ve ilçe düzeyinde eğitim ve öğretimle ilgili çeşitli görevleri yerine getirir. Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, faaliyet ve hizmetleri şunlardır:

Temel eğitim, özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine yönelik tablo aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 13: Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

FAALİYET ÜRÜN VE HİZMETLER
Temel Eğitim Hizmetleri ve Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak, b) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, c) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak, ç) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak, d) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak, e) Özel yetenekli bireylerin eğitimlerini planlamak ve uygulamak, f) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
a) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, b) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
Strateji Geliştirme Hizmetleri
a) Okul stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak, b) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek, c) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak, ç) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak, d) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak, e) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek, f) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, g) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek, ğ) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
a) Ölçme ve değerlendirme uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak
Destek Hizmetleri

- a) Okul web yayım faaliyetlerini yürütmek,
- b) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- c) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
- ç) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- d) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- e) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

PAYDAŞ ANALİZİ

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğümüzce hazırlanan Stratejik Plan, Kazımkarabekir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün, Karaman İl Millî Eğitim Müdürlüğünün, paydaş analizi ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlendiği belirtilmiştir. Etki/önem matrisi **Tablo 8** kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediğini ve ürün ve hizmetlerden nasıl etkilendiğini belirlemek amacıyla “**İç ve Dış Paydaş Anketi**” geliştirildiği görülmüştür.

Kazımkarabekir Ortaokulunca yapılan iç paydaş anketinde **42 soru**, dış paydaş anketinde ise **39 soru** yöneltilmiştir. İç paydaş anketi öğretmenler ve öğrencileri tarafından cevaplandırılmıştır. Dış paydaş anketi ise sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile iletişim araçları kullanılarak gönüllü velilere uygulanmıştır. Bu sayede farklı meslek gruplarındaki velilerin müdürlüğümüz hakkındaki görüşlerine ulaşılmıştır.

Anketlerde idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir. Paydaş anketi okul personeli, öğrenciler, velilere uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anketler kısa bir süre içerisinde yaklaşık **327 paydaş** tarafından yanıtlanmıştır. Anket cevaplama sayısında ilçe genelinde geniş kapsamlı bir katılım sağlanmıştır.

Kâzımkarabekir ortaokulunca yapılan ankete 100 veli katılmıştır. 39 maddelik ankette genel memnuniyet oranı %85 ve düzeyinin iyi olduğu belirtilmiştir.

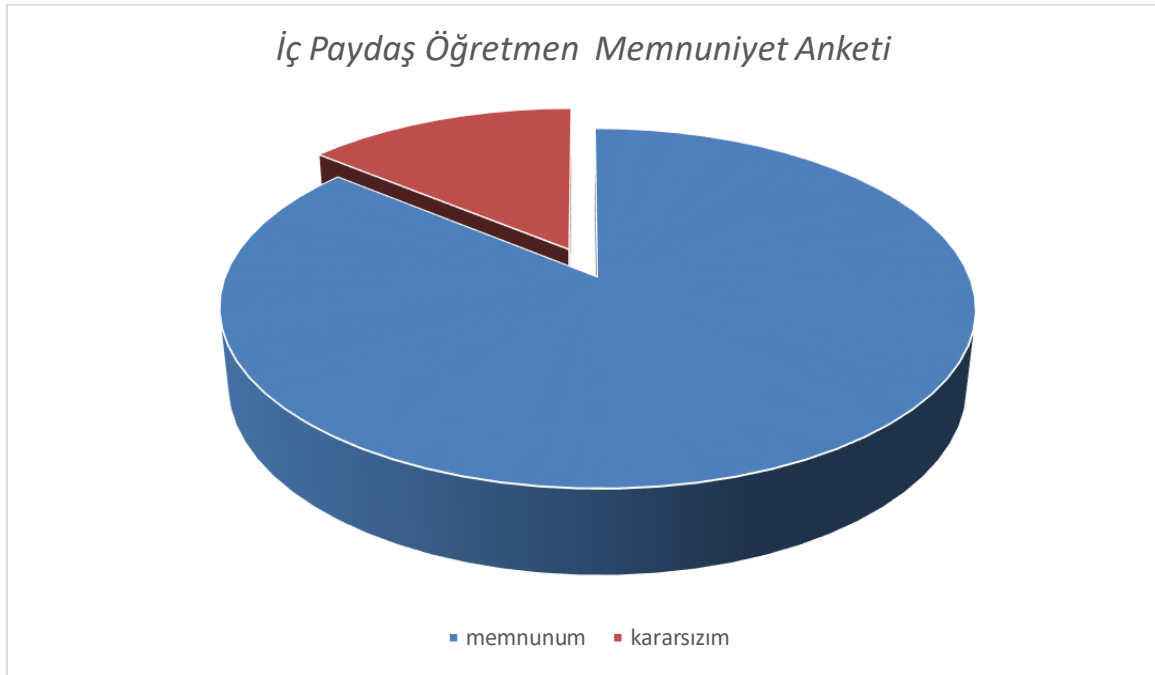
Paydaş anketleri analiz edildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır:



Şekil 4: İç Paydaş Öğrenci Memnuniyet Oranları

İç paydaş öğrenci memnuniyetinin %85 oranında olduğu öğrenciler tarafından gerçekleştirilmiştir.

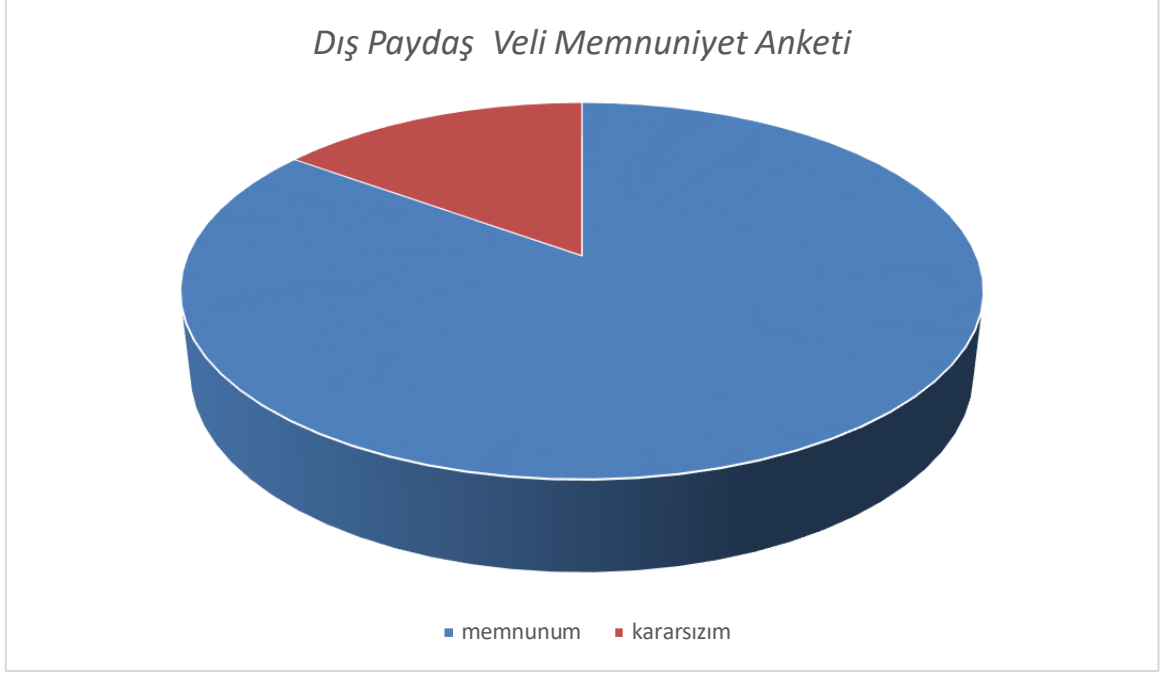
Ankete katılımın genel olarak oldukça yüksek olduğu gözlemlenmiştir. 160 öğrenciden 130 tanesi katılım sağlamış ve %85 oranında okuldan memnun olduklarını belirtmiştir. Bu, paydaşın kurumun faaliyetlerine ve karar süreçlerine ilgi gösterdiğini ve geri bildirim sağlama isteğinin güçlü olduğunu göstermektedir. Yüksek katılım oranları, kurumun iç paydaşlarıyla etkili bir iletişim ve işbirliği içinde olduğuna yönelik olumlu bir işaret olarak değerlendirilmiştir. Bu tür anketler, kurum yönetiminin iç paydaşlarının görüşlerini önemseyerek eğitim stratejilerini ve politikalarını şekillendirmesi açısından da önemlidir.



Şekil 5: İç Paydaş Öğretmen Memnuniyet Oranları

İç paydaş Öğretmen Memnuniyet Anketi incelendiğinde %86 oranında yüksek bir memnuniyet oranı görülmüştür.

İç Paydaş Öğretmen anketine katılım oranları tam olduğu, 15 öğretmenden 15'i memnuniyet anketine katıldığı, katılanların %86'sı okulun iş ve işlemlerinden memnun olduğu belirtilmiştir. Anketlere yüksek katılım sağlamak, çalışanların ihtiyaçlarına odaklanmak ve geri bildirim alımını teşvik etmek, kurumun başarısı ve çalışan bağlılığı açısından önemli bir adımdır.



Şekil 6: *Dış Paydaş Veli Memnuniyet Oranları*

Dış Paydaş Veli Memnuniyet anketine katılım oranı incelendiğinde %75 oranında yüksek bir memnuniyet oranı görülmüştür.

Kazımkarabekir Ortaokulunun yapmış olduğu Dış Paydaş Veli Katılım Anket Oranına bakıldığında gönüllü velilerin yüksek oranda katılım sağladığı görülmüştür. Gönüllü 100 velinin memnuniyet anketine katılım sağladığı ve %75'inin okulun iş ve işlemlerinden memnun olduğunu belirtilmiştir. Velilerin okulun düzenlediği memnuniyet anketine yüksek oranda katılım sağlayıp olumlu neticeler elde etmesi, okul – aile işbirliğinin sağlam temellere dayandığını göstermektedir.

Anketlere katılımda cinsiyet oranlarına bakıldığında erkeklerin %30 kadınların ise %70 oranında katılım sağladıkları görülmektedir. Cinsiyet olarak karşılaştırıldığında kadınların daha çok katılım sağladığı görülmektedir. ***Anket sonuçlarının daha geniş bir nüfusu temsil ettiği ve sonuçların daha güvenilir olduğu anlamına gelmektedir. Kadın katılımcıların erkek katılımcılara oranla sayısının daha fazla olduğu görülmüştür.***

Kazımkarabekir Ortaokulu Müdürlüğünün yaptığı anket sonucunda katılımcı görüşleri alındığında %85 oranında güvenilir olduğu, %86 oranında hizmet odaklı olduğu, %77 oranında çözüm odaklı olduğu, %80 oranında yenilikçi olduğu, %80 oranında görev alanında yetkin olduğu, %74 oranında şeffaf olduğu, %83 oranında erişilebilir olduğu, %66,07 oranında adil olduğu, %65 oranında tarafsız olduğu, %73 oranında farklı görüşlere açık olduğu, %86 oranında çevreye karşı duyarlı olduğu, %86 oranında insan haklarına saygılı olduğu, %77 oranında kaliteli hizmet sunduğu yönünde görüş bildirildiği sonucuna ulaşıldığı belirtilmiştir. Bu sonuçlar değerlendirildiğinde görüşlerin %85 oranında ***olumlu yönde*** olarak gözlemlendiği belirtilmiştir.

Kazımkarabekir Ortaokulu Müdürlüğünün yapmış olduğu ankette sosyal faaliyetleri destekleme konusunda yeterli olduğu görüşünü belirten katılımcı oranı %66'dır.

İç paydaş anketine katılanların %98 oranında çalıştığı kurumda aldığı hizmet içi eğitimlerin işine katkı sunduğunu düşündüğü, %86,81 oranında çalıştığı kurumda işiyle ilgili sorumluluk ve yetkilerin dengeli olduğu, %85,7 oranında çalıştığı kurumun geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahip olduğu, %88,6 oranında çalıştığı kurumda birimler arası etkili bir koordinasyonun olduğu, %87,21 oranında çalıştığı kurumda çalışanların birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaştıkları, %90,32 oranında çalışma saatlerinin verimli geçtiğini düşündüğü, %92,69 oranında kurum faaliyetlerinin stratejik plan dikkate alınarak yürütüldüğü, %76,35 oranında özel gereksinimli öğrencilere yönelik eğitim hizmetlerinin yeterli düzeyde olduğu, %75,55 oranında özel yetenekli öğrencilere yönelik eğitim hizmetlerinin yeterli düzeyde olduğu yönünde olumlu görüş bildirmiştir.

Kazımkarabekir Ortaokulu Müdürlüğünün yapmış olduğu iç paydaş anketinde katılımcılara 42 soru yöneltilmiş öğrenci ve öğretmen olmak üzere toplamda 145 kişi katılım sağlandığı belirtilmiştir

“Kazımkarabekir Ortaokulu Müdürlüğümüz faaliyetlerinden memnun musunuz?” sorusuna dış paydaşlardan oluşan katılımcıların %75 olumlu yönde yanıt verirken katılımcıların %25’i ise kararsız olduğunu belirtmiştir.

Kazımkarabekir Ortaokulu Müdürlüğünün yapmış olduğu dış paydaş anketinde katılımcılara 39 soru yöneltilmiş ve toplamda 100 kişi katılım sağlandığı görülmüştür.

Tabloya bakıldığında anket cevaplarına göre iç ve dış paydaşların çoğunluğunun Kazımkarabekir İlçesi eğitim-öğretimiyle ilgili görüşlerinin olumlu yönde olduğu sonucuna varılmıştır. Bu olumlu yöndeki görüşler yapılan çalışmaların etkinliğini, kalitesini ve etkisini yansıtmaktadır. Anket sonuçlarındaki olumlu geri bildirimler, yürütülen politikaların, eğitim programlarının ve hizmetlerinin dış paydaşlar tarafından takdir edildiğini göstermektedir. Anket sonuçlarındaki olumlu görüşlerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve güçlendirmek için dış paydaşlarla iletişimi sürdürmek ve onların beklentilerini karşılamaya odaklanmak önemlidir.

Paydaş anketi sonuçlarına göre kurumun güçlü olduğu alanlar aşağıda sıralanmıştır:

1. Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması
2. Güvenilir, şeffaf ve tarafsız olması
3. Ailelerin sosyo-ekonomik düzeyinin eğitimi destekleyebilecek seviyede olması.
4. Merkezi bir konumda hastane vs. yakın bir yerleşkeye sahip olması, halı saha ve açık oyun alanının varlığı
5. Yeterli düzeyde teknolojik araç gerece sahip olması Temel giderlerin karşılanması adına okul aile birliğinin aktif olarak çalışması
6. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması
7. Ortak akıl ve bağların güçlendirilmesi adına yapılan toplantıların oluşumu ve veli ziyaretlerinin yapılması
8. Sınıf mevcutlarının 20-25 öğrenci bantlarında olması.

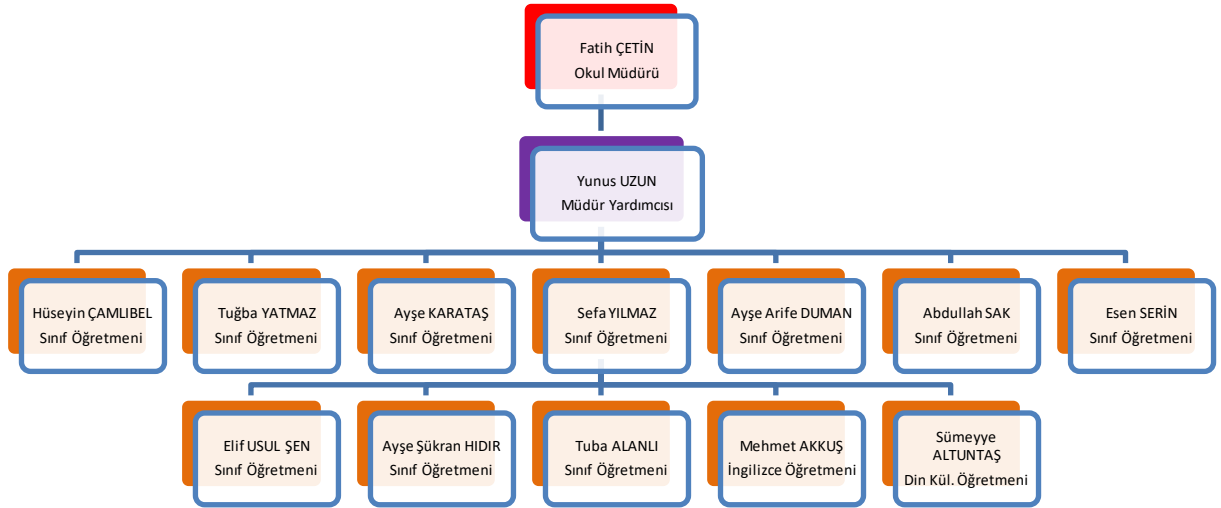
9. Gelişime açık öğrencilerin olması.
10. Okulda rehberlik faaliyetlerini aktif olarak gerçekleştiren bir rehberlik servisinin bulunması
11. Öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında istifade edebilmesi.

Paydaşların Önceliklendirilmesi:

Elde edilen veriler, etki/önem matrisi kullanılarak paydaşların önceliklendirilmesini sağlamıştır. Böylece, müdürlüğün üzerinde yoğunlaşılması gereken ve daha az öneme sahip olan paydaşlar belirlenmiştir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiş ve bu paydaşlarla ilgili iç ve dış paydaş anketleri yapılmıştır. Elde edilen veriler, müdürlüğün eğitim kalitesini artırmak ve hizmetlerini iyileştirmek için önemli bilgiler sağlamaktadır. Bu verilerin, 2024-2028 stratejik plan hazırlık çalışmalarında temel alınacağı ve eğitim sisteminin geliştirilmesine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 7: Piri Reis İlkokulu Teşkilat Şeması

Piri Reis İlkokulu, okul müdürü, müdür yardımcısı ve 10 sınıf öğretmeni ve 2 branş öğretmeninden oluşmaktadır.

Piri Reis İlkokulu eğitim ve öğretimin kalitesini ve etkinliğini için çeşitli çalışmalar yürütmektedir.

İnsan Kaynakları

Tablo 15: Piri Reis İlkokulu Personel Durumu

Kazımkarabekir		Doktora			Yüksek Lisans		
		K	E	T	K	E	T
Piri Reis İlkokulu	Personel	0	0	0	2	2	4

K: Kadın, E: Erkek, T: Toplam

Teknolojik Kaynaklar

Piri Reis İlkokulu; Subaşı Mahallesinde hizmet vermektedir. Müdürlüğümüz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Tüm sınıflarımızda internet bağlantısı vardır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur.

Müdürlüğümüz resmi yazışmaları, Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden elektronik olarak yapılmaktadır. İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde DHS kuruludur ve resmi yazışmalar DHS üzerinden yapılmaktadır.

CİMER, MEB Bilgi Edinme ve MEB İletişim Merkezi (444 0 632) gibi servisler aracılığıyla bilgi talebi, öneri, şikâyet ve ihbarlara ilişkin vatandaş ve kurumlara hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Tablo 16: Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu

Piri Reis İlkokulu	Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu						
	Sanal Santral	Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Yazıcı	Tarayıcı	Yansıtıcı	Projeksiyon
TOPLAM	1	14	2	6	4	0	7

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğünün bilgi paylaşımında sosyal medya ve kurum web sitesini etkili bir şekilde kullandığı ve teknolojik altyapı ile donanımın yeterliliği sayesinde eğitim süreçlerinin daha etkili bir şekilde yürütüldüğü söylenebilir. Bu istatistikler,

okulumuzun teknolojik gelişmeleri yakından takip ettiğini ve bu gelişmeleri eğitim kalitesini artırmak için kullanma eğiliminde olduğunu göstermektedir.

Mali Kaynaklar

5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu," kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik bir biçimde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirlik ve mali şeffaflık prensiplerini öne çıkarmıştır. Bu yeni kanun içerisine stratejik yönetim ve performans yönetimi gibi unsurlar da dâhil edilerek kamu kurumlarının yönetim kalitesi iyileştirilmiş ve uluslararası standartlara uygun bir yapı oluşturulmuştur.

Eğitim ve öğretimin temel finansman kaynakları, merkezi yönetim bütçesinden ayrılan bölüm, İl Özel İdarelerinin bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışlarından ve Okul aile birliği bütçesinden meydana gelmektedir.

Tablo 17: Son Üç Yıllık Gelir Gider Tablosu

Son Üç Yıllık Gelir Gider Tablosu		
Yıllar	Gelir	Gider
2021	4.000.00	3.728,00
2022	28.420.00	28.320,00
2023	4.350.00	-

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analiziyle Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya etkili olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo 18: PESTLE Analizi

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER /SORUNLAR)	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	-Eğitim politikalarının değişimi ve uygulamaları	-Eğitim politikalarında olumlu değişimler	-Eğitim bütçesinde azalma veya kısıtlama	-Değişimler gözlemlenmeli ve zamanın şartlarına göre gerekenler yapılmalı,
	-Eğitim sisteminin yönetim ve organizasyon yapısında olası değişiklikler	-Daha iyi eğitim ve yönetimi ve organizasyonu		-Eğitim sisteminin yönetim ve organizasyon yapısı güçlendirilmelidir.
	-Komşu ülkelerde yaşanan olumsuz gelişmeler		Dış ülkelerden göç	-Farklı sebeplerden dolayı ilçemizde okulumuza gelen öğrencilerin çevresine ve okula uyumu, bireysel gelişimlerinin takibi yapılmalı ve tedbirler alınmalıdır.
SOSYO KÜLTÜREL	-Öğrenci, veli beklentileri ve tercihleri	- Eğitimde toplumsal destek ve katılım	- Değişen öğrenci ve veli beklentileri	-Öğrenci ve velilerin beklentilerini tespit edip bunlara yönelik çalışmalar planlanmalıdır.
	-Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	-Kolay ulaşılan imkânlar	-Bilginin analizinde yetersiz kalınması -Nitelikli veriye erişmede yaşanan güçlükler	-Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve akademik alanlarda etkinlikler çoğaltılmalı, desteklenmeli ve veriye dayalı analizler yapılmalıdır.
	-Tarihi ve turistik mekânlar	-Doğal ve kültürel varlıklar	-İlçemizden beklentiler	-Yerel yönetimler ile görüşülerek tarihi, doğal ve turistik mekânlar geliştirilmeli, tanıtılmalı

	-Okul-aile birliklerinin aktif ve nitelikli olarak faaliyet göstermesi	-Öğrenci, veli ve okul arasındaki bağın güçlendirilmesi	- Değişen öğrenci ve veli beklentileri	-Velilerin eğitim sürecine daha fazla katılım sağlamalıdır.
	-Kamuoyunun eğitim-öğretime dair beklentileri ve desteği	-Eğitim sürecine verilen desteğin çok olması	-Deprem, salgın ve göç gibi faktörlerden kaynaklanan nüfus yoğunluğu	-Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıklar azaltılmalıdır.
TEKNOLOJİK	-Uzaktan eğitim sistemlerinin gelişimi		-Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi	-Teknolojinin kullanımına dair öğretmenlere, öğrencilere ve velilere dair kurslar açılmalıdır.
	-İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Teknolojiye karşı ilginin kodlama ve yazılım sektörü açısından bir fırsat olması		-Medya okuryazarlığı ve dijital okuryazarlık eğitimlerine ağırlık verilmeli, öğrenciler interneti bilinçli kullanmaya teşvik edilmeli,
	-Dünyadaki ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler	-Bilişim alanında teknolojinin gelişmesi, dijitalleşme ve toplumsal olayların getirdiği yenilikler	-İnterneti bilinçsiz kullanmanın yaygın olması	-Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması için içerik geliştirilmelidir.
YASAL	-Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	-Eğitim sürecinde paydaşların bilinçli olarak yapay zekâ teknolojisi ile tanışması ve eğitimler alması		-Yapay zekâ alanında faaliyet gösteren girişimlerin sayısını ve niteliğini artıracak adımlar atılmalı, proje ve faaliyetler desteklenmelidir.
	-Eğitimin kalitesinin artırılması için Kalkınma	-Proje çalışmaları sayesinde öğrencilerin eğitim sürecine aktif		-Eğitime maddi kaynak sağlanmalı, projelere katılımlar teşvik edilmeli, proje

	Ajansı ve AB programlarının varlığı	katılması -Eğitim sürecine maddi kaynak sağlanması		hazırlama eğitimleri, ilgili okul türlerinde daha fazla verilmelidir.
ÇEVRESEL	- İklim değişikliği nedeniyle düşük karbon ekonomisine geçiş	-Okul ve kurumlarda hazırlanan projelerde bu anlamda farkındalık oluşturulması		-İklim değişikliğine ve olumsuz yönde getirilerine dair tedbir alınmalı ve sürdürülebilir projelere destek verilmelidir.
	- Öngörülemez salgın ve doğal afetler		-İç göç, dış göç, ölüm oranında artış, fiziksel ve psikolojik travmalar	-Eğitim yöneticilerine, psikososyal koruma önleme ve krize müdahale eğitimi verilmelidir.

GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER(GZFT ANALİZİ) GZTF(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Sınıf sayılarının 20-25 öğrenci bantlarında olması. Gelişime açık öğrencilerin olması.
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması
Veliler	Ailelerin sosyo-ekonomik düzeyinin eğitimi destekleyebilecek seviyede olması
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda hastane vs. yakın bir yerleşkeye sahip olması, halı saha

	ve açık oyun alanının varlığı
Donanım	Yeterli düzeyde teknolojik araç gerece sahip olması
Bütçe	Temel giderlerin karşılanması adına okul aile birliğinin aktif olarak çalışması
Yönetim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması
İletişim Süreçleri	Ortak akıl ve bağların güçlendirilmesi adına yapılan toplantıların oluşumu ve veli ziyaretlerinin yapılması

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Okulda rehberlik faaliyetlerini aktif olarak gerçekleştiren bir rehberlik servisinin bulunması ve öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında istifade edebilmesi.
Çalışanlar	Okulumuzdaki bazı branşlarda boş kadroların olması. (Özel Eğitim)
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin yetersiz olması, öğrencilerin akademik durumunu yeterince takip etmemesi, başarı güdüsüne sahip olmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yetersiz olması, okul çevresinde otopark olmaması,
Donanım	Beden Eğitimi derslerinde yeterli spor malzemelerinin olmaması
Bütçe	Okul ihtiyaçlarını yapılan bağışların tam anlamıyla karşılayamaması
Yönetim Süreçleri	Bazı velilerin öğrencilerimize ve okulumuza ilgisiz olması, bağ kuramama problemi
İletişim Süreçleri	İletişimi kuvvetlendirmek adına yapılan toplantı, etkinlik vb faaliyetlere velilerin katılımının az olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar:

Politik	İlimizde bulunan siyasi ve sivil örgütlerden yasal yükümlülükler doğrultusunda okulumuzun eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamada destek alınması.
Ekonomik	Kazımkarabekir'de bulunan tarımsal ve ticari kuruluşların okulumuza destek olması
Sosyolojik	Eğitim –Öğretim faaliyetlerine olan bakış açısının olumlu yönde gelişimi
Teknolojik	Gelişen çevre ile beraber çoğu öğrencinin evde internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	Yasal mevzuatlarının idarelerin yaptıkları çalışmalarını destekleyici şekilde oluşturulması

Tehditler:

Ekonomik	Öğrenci temel giderlerin karşılanmasındaki velilerin ekonomik yetersizliği
Sosyolojik	Toplumsal yapıda üniversite mezunlarının istihdam edilememesinden kaynaklanan eğitime karşı ön yargıların oluşması
Teknolojik	Teknolojiyi yeterli ve faydalı ölçüde kullanamama sonucu oluşan iletişim problemleri
Mevzuat-Yasal	Mevzuatların her idarenin çevresel, sosyal ve ekonomik yapılarına bağlı olarak yapılmaması
Ekolojik	Çevrenin eğitim –öğretim faaliyetleri ve etkinliklerine ilgisiz ve yetersiz kalması

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan iç paydaş ve dış paydaş anketleri analiz edilerek güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 16: GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	
<ul style="list-style-type: none"> *Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması, *Veli okul işbirliğinin bulunması, *Okul aile birliğinin etkin çalışması, *Veli iletişiminin güçlü olması, *Velilerin eğitim kültür seviyesinin yüksekliği, *Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine önem vermesi, *Bedensel engelli öğrencilerin eğitim alanına ulaşmasının kolay olması, *Okulumuzun ulaşımı kolay bir yerleşkede bulunması, *Sosyal ve kültürel tesislere kolay ulaşılabilir konumda bulunması, *Güvenli internet kullanımı konusunda yeterli bilgiye sahip öğrenci-öğretmen-veli profilinin olması, *Okulumuzun Güvenli İnternet Kullanımı konusu fazlasıyla önemseyen ve bu konuda gerekli önlemleri alan bir kurum olması, 	<ul style="list-style-type: none"> *Teknolojik donanımın yeterli olması ve öğretmenlerin materyalleri kullanmada etkin olması, *Okulumuzun güvenli ve çok temiz olması, *Okul güvenliği açısından kamera sisteminin olması, *Okulumuzda cep telefonu, fotoğraf makinası ve benzeri teknolojik aletlerin izinsiz kullanılmaması ve bu kuralla ilgili görünür uyarı yazılarının bulunması, *Teknolojinin okul personeli tarafından yerinde ve doğru bir şekilde kullanılması ve derslere entegre edilmesi.
ZAYIF YÖNLER	

<ul style="list-style-type: none"> *Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması, *Sosyal aktivitelere velilerin ilgisiz olması, * Kendileri için düzenlenen toplantılara velilerin katılımının az olması, *Okuma alışkanlığının az olması, *Velilerin eğitim ve öğretime desteğinin giderek azalması, *Okul içi sosyal etkinlik alanları ve malzeme eksikliğinin olması, * Proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması, 	<ul style="list-style-type: none"> *Okulumuzun kapalı spor salonunun yetersiz olması, *Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek konferans salonunun tadilata ihtiyaç duyulması, *Okulda Rehber öğretmen olmaması
FIRSATLAR	
<ul style="list-style-type: none"> *Öğrencilerimizin okula yakın ikamette oturması, *Okula ulaşımın kolay olması, *Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması, *Değişik meslek gruplarından velilerimizin olması, *Kaliteli Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması, *Okulun kamu kurum ve kuruluşlarına yakın olması, *Sağlık merkezlerine yakın olması, 	<ul style="list-style-type: none"> *Okul yönetiminin demokratik, yeniliklere açık, güvenilir ve destekleyici olması, *Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması, *Yerel yönetimlerin işbirliğine açık olması, *Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı, *Bilgi kaynaklarına kolay ulaşılması
TEHDİTLER	
<ul style="list-style-type: none"> *Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı, *Veli eğitim seviyesi düşük olması, *Aile içi huzursuzluk ve şiddetin oranının yüksek olması, *Velilerin okula maddi desteğinin yetersiz olması, * Okulun maddi imkânlarının artmaması, *Öğrencilerin teknoloji imkanlarını olumsuz yönde kullanma ihtimalinin olması, *İnternet tehditlerinin her geçen gün kendini yenilemesi, 	<ul style="list-style-type: none"> *Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini dağıtacak sosyal alanların fazlalığı, *Parçalanmış aileler, *Güvenli geçiş yollarının yetersizliği, * Teknolojinin çok hızlı eskimesi, *Çevrede yeni yapılanmaların olması, *Okul çevre nüfusunun sürekli artması, *Okulun iki giriş kapısının olması ve bahçenin kontrolünü zorlaştırması, *Çevrede kurumlarının açılması, *Yakın çevrede yeni özel okulların açılması.

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ, GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan ‘Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite’ kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1- Okullaşma Oranı	1- Akademik Başarı	1- Kurumsal İletişim
2- Okula Devam/Devamsızlık	2- Sosyal, Kültürel ve Fiziki Gelişim	2- Öğrenci ve Öğretmen Memnuniyeti
3- Okula Uyum ve Oryantasyon	3- Öğrenci Davranışları	3- Fiziki Yapı
4- Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	4- Değerler Eğitimi	4- Eğitim Ortamları
5- Yabancı Öğrenciler	5- Eğitim ve Öğretim Ortamlarının Kalitesi	5- Yönetim ve Organizasyon
	6- Kurum Kültürü ve Yönetici Niteliği	6- İş Birlikleri

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Okullaşma oranı %99'un üzerindedir. Okula devam etmeyen/gelemeyen % 1'lük kısım ise sağlık, yurt dışına çıkma ve ailesel faktörler gibi sebeplerden kaynaklanmaktadır.
- 2 Öğrencilerimizin büyük bir çoğunluğu zaten kasaba halkından olduğu için gerek fiziki gerek sosyal açıdan okula uyum sağlama konusunda hiçbir sıkıntı yaşamamaktadır.
- 3 Özel eğitime ihtiyaç duyan 4 öğrencimiz vardır. Bu öğrencilerimiz için kasabamızda sosyal etkinlik alanı olmaması da bir diğer dezavantajımızdır.
- 4 Okulumuzda taşınmalı öğrencilerin diğer öğrencilere oranı %15.25'tir. Bu öğrenciler okul sonrası düzenlenen okul dışı diğer faaliyetlere katılamamaktadır.
- 5 Kasabamız halkının çoğunluğunun en az ortaokul mezunu olması ve yine azımsanmayacak bir çoğunluğun okuryazar olması buna rağmen sosyo-ekonomik düzeyinin ortalamanın üstünde olması; halkın öğrenme ve öğrencileri motive etme konusunda zorluk yaşamasına neden olmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Öğrencilerimiz arasında akademik olarak çok iyi, iyi ve ortalama seviyede öğrencilerimiz vardır. Bu öğrenciler daha çok velilerin çocuklarına akademik olarak yardımcı olmaması ve okulla ilgili takiplerini yap(a)mamasından kaynaklıdır. Yönetmelik gereği sınıflarımızın homojen dağıtılmasından dolayı orta seviyeli öğrenciler dersin işlenişini olumsuz etkilemekte, öğretmenlerimizin sınıf yönetimi konusunda yeterli tecrübeye sahip olması akademik başarısı yüksek ve ilgili öğrencilerin daha hızlı ve etkili öğrenmesine yardımcı olmaktadır. Öğretmenlerimizin yine genç ve dinamik bir yapıya sahip olması ilgili öğrencilere ders dışı zamanlarda özveriyle yardımcı olmaya çalışmalarını da büyük bir avantajımızdır.
- 2 Öğrencilerimizin okul dışında sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini destekleyecek alanlar mevcuttur. Kasabamızın da il merkezine uzak olması bir dezavantajdır. Ancak gerek İl Milli Eğitim Müdürlüğü'müz gerek Karaman Belediyesi ve bazı STK'ların Karaman merkezde düzenlediği etkinliklere katılımlarda Kazımkarabekir Belediyesinin araç tahsis etmesiyle yardımcı olmaktadır. Bu dezavantajların yanında okulumuz fiziki imkânlarını gerek idare, gerek öğretmen ve gerekse diğer çalışanlar yardımıyla geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
- 3 Okulumuzda son dört yılda 8 sınıf tekrarına kalan öğrencimiz vardır.
- 4 Okul idaresi ve öğretmenler aracılığı ile öğrencilerimizin gerek akademik gerek sportif ve sanatsal yetenekleri göz önünde bulundurulmuş, geleceğe dair istekleri dinlenmiş ve etkin bir çalışma ile başarılı, mutlu ve topluma faydalı birer birey olabilecekleri liselere yönlendirilmiştir.
- 5 Okulumuzda 12 adet derslik, 1 akıl zeka oyunları sınıfı, 1 kütüphane, çok amaçlı salon mevcuttur. Öğrenciler derslikler dışında atölyelerde de uygulamalı olarak ders yapabilme imkanı sahiptir. Uygulamalı eğitim öğrencilerin becerilerini geliştirme ve yeteneklerini keşfetme imkanı bulunmaktadır. Okul konferans salonunun olması ise okulda her türlü sunum ve gösteri etkinliğinin yapılmasına ve öğrencilerin aktif olarak katılım sağlamasına imkan vermektedir.
- 6 Okulumuz idaresi, öğretmenleri ve diğer çalışanları araç gereç kullanımı, bakımı, korunması konusunda gerekli tedbirleri almaktadır. Her sınıfta akıllı tahta, ders içeriği ile ilgili materyaller, yeterince kitabın bulunduğu kitaplık, yeni sıralar, bilgi dolu sınıf panoları bulunmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Okulumuzda idare, öğretmen, diğer çalışan ve öğrencileri arasında olumlu bir iklim hakimdir. Bu olumlu iklim neticesinde iletişim engeli olmadan sağlıklı bir kurum ve eğitim ortamı oluşturulmuştur. Kurumumuz ve paydaşları olan ve onlarla sürekli yenilenmeye, çağın gerektirdiği güncel gelişmelere açık olarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ancak veli bazlı düşünüldüğünde bazı engellerle karşılaşma ihtimali bulunmaktadır. Bu engellerin aşılması adına gerekli çalışmalar kurumumuzca yapılmaktadır.
- 2 Okulumuzda kurum kültürünün gereklilikleri adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk olmak üzere dört ana ilke üzerinde inşa edilmektedir. Bu ilkeler okulumuzun, sadece eğitim alanında değil ortak paydada toplanılan tüm alanlarda etki yaratacak şekilde bir yapı oluşturabilmesine yardımcı olmaktadır.
- 3 Okulumuz yaklaşık 2000 metrekare alan üzerine kuruludur. Ayrıca okulumuz bahçesi içerisinde ortaokul ile haftanın belirli günleri ortak kullandığımız bir halı saha da mevcuttur. Okul bahçemiz çok geniş olmayıp bir kısmı bölünmüştür. İçerisinde çeşitli ağaçlar bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun önünde çok geniş olmayan bir oyun alanı da mevcuttur. Çevredeki birçok okuldan bu yönüyle fiziksel olarak dezavantajlı durumdadır. Kasabanın merkezi bir noktasında olması öğrencilerimizin okula geliş ve gidişlerinde kolaylık sağlamaktadır. İlçe merkezine bağlı köylerden okulumuza taşıma servisi ile gelen öğrencilerimiz de bulunmaktadır. Bu yönüyle ulaşım anlamında herhangi bir sıkıntısı yoktur.
- 4 Okulumuz Eğitim ve Öğretim sürdürülebilirliği ve idari işlemlerin yapılabilmesi için temel donanımlara sahiptir..
- 5 Okulumuzda personel eksikliği bulunmamaktadır. Temizlik ve hijyen konusunda yetersizlik yoktur. Beyaz Bayrak Projesine başvuru yapılması konusunda gerekli çalışmalar yapılmış olup okulumuzun Okulum Temiz belgesi mevcuttur. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha temiz bir ortamda sürdürülmesi temel yönetim politikalarımızdan birisidir.
- 6 Okulumuzda herhangi bir güvenlik görevlisi bulunmamaktadır. Bu yüzden okulumuz İlçe Emniyet Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde. Okulumuzda yeterli miktarda güvenlik kamerası mevcuttur. Bu sayede giriş ve çıkışlar gözetim altındadır. İş güvenliği konusunda gerekli çalışmalar yapılmış olup merdivenlerde, tırabzanlarda, pencerelerde, kazan dairesinde, koridorlarda vs. gerekli tüm önlemler alınmıştır.
- 7 Öğrencilerimiz arasında taşınmalı eğitim öğrencisi de mevcuttur. En uzak taşıma yapılan köy 20km'den fazladır. İlçe içerisinde servisler de bulunmaktadır.

Geçmiş Başarılar ve Hedeflere Ulaşma Durumu: Piri Reis İlkokulu Müdürlüğünün geçmiş dönemde hangi alanlarda başarılar elde ettiği, hedeflere ulaşıp ulaşmadığı ve bu başarılar veya eksikliklerin nedenleri, durum analizinde değerlendirilmiştir.

Veriler, geleceğe yönelik hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır. Piri Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık sürecinde, durum analizi sonuçları dikkate alınarak gelecekteki hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için alınacak önlemler belirlenmiştir.

Tablo 17: Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	- Kitap okuma alışkanlığının yeterli düzeyde olmaması	- Sanatsal, sportif, kültürel, akademik, bilimsel alanlarda projelere faaliyetlerine öğrencilerin katılımının artması - Kitap okuma ve yazma faaliyetlerine devam edilmesi
	- Tasarım ve beceri atölyelerinde yeterli sayıya ulaşamaması ve atölyelerin niteliğinin düşük olması	- Nicelik açısından belirli bir sayıya ulaşan atölyelerin niteliğinin artırılması
	-Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,	- Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,
	- Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenmemesi,	-Akademik başarıyı artırmaya ve sınıf tekrarını önlemeye yönelik faaliyetlere yer verilmesi
	- Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,	- Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,
	- Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,	- Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması
Mevzuat Analizi	-Dünyada ve ülkemizde hızla gelişen ve değişen teknolojik gelişmelerin eğitimle ilgili mevzuatlara yansımaları	-Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek, öğretim materyallerimizi güncel ve etkili bir şekilde kullanılması
Üst Politika Belgeleri Analizi	-Üst politika belgelerinde eğitime öncelikli olarak yer verilmesi	-Hazırlanan planların benimsenmesi ve uygulanması
	-Üst Politika Belgelerinin sahiplenilmesi	-12. Kalkınma Planı -Ulusal Yapay Zekâ Stratejilerinin dikkate alınarak hedeflerin desteklenmesi -Millî Eğitim Bakanlığının eğitim politikaları -Orta vadeli programlar -Yerel kalkınma ajansı programları

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Öğretmenlerimizin kişisel ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi	-Hizmet içi eğitim ve kurslar ile dijital okuryazarlığın geliştirilmesi -Öğretmenlerimizin kişisel ve mesleki gelişimlerine önem verilerek, sürekli olarak desteklenmesi
Kurum Kültürü Analizi	-Eğitim hizmetlerinde verimliliğin düşük olması	-Eğitim kalitesini artırarak sürekli iyileştirmeler yapılması
Fiziki Kaynak Analizi	-Okul ve kurumlardaki fiziki yetersizlikler	-Fiziki yetersizliklerin giderilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	-Teknolojik gelişmelere yönelik açılan alan/dal sayısının az olması	-Teknolojik gelişmelere yönelik açılan alan/dal sayısının artırılması
	-İzleme ve değerlendirme sisteminin yetersizliği	- Eğitim ve öğretim sürecinde izleme ve değerlendirme sisteminin güçlendirilmesi
	-Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Eğitim sürecinde paydaşların bilinçli olarak yapay zekâ teknolojisi ile tanışması ve eğitimler alması
Mali Kaynak Analizi	-Önümüzdeki dönemde işgücü piyasasına yönelik yapısal dönüşüm adımlarının hayata geçirilmesi sayesinde istihdam ve işgücüne katılımda iyileşmenin devam etmesi	- Yapısal dönüşüm adımlarının hayata geçirilmesinin eğitim sistemine katkısı

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

İnsanlığın tabii gereği ve ihtiyacı olan eğitimi, yasalardan aldığımız güç ve paydaşlarımızdan aldığımız destekle, sosyal, kültürel ve manevi değerlerimizi dikkate alarak,

eğitim kadromuzun üstün bilgi birikimi, formasyonu ve öğrencilerimizin gayretleri ile Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim'inin amaç ve hedefleri doğrultusunda en üst düzeyde gerçekleştirmektedir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- Başarının yakalanması için takım çalışması yaparız.
- Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız
- Planlı çalışmayı önemseriz.
- Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz 1 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda;

Temel Eğitim Teması

4 hedef ve bu hedefe ilişkin

11 performans göstergesi ile 13 strateji

Öğrenme Kazanımları Teması

2 hedef ve bu hedefe ilişkin

4 performans göstergesi ile 4 strateji

Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında olmak üzere Karaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planda toplamda 21 hedef, 64 performans göstergesi ve 67 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 18’de ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Kurumsal Kapasite Teması

2 hedef ve bu hedefe ilişkin

4 performans göstergesi ile 4 strateji

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER,

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1:

Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	70	75	77	80	82	85	Her yıl	Her yıl
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin	30	68	72	75	77	79	80	Her yıl	Her yıl

matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)									
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	9	8	7	6	5	4	Her yıl	Her yıl
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	18	16	14	12	10	8	Her yıl	Her yıl
Koordinatör Birim	KKBO								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Öğrencinin hafta içi ders yükünün artması Öğretmenin ve öğrencinin hastalanması								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								
Tespitler	Öğrencilerin ders dışı isteksizlikleri kazanımlara ulaşılmasını zorlaştırmıştır.								
İhtiyaçlar	Görsel materyal desteğinin artırılması Çocukların ilgisini çekecek etkinliklerin artırılması								

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 2:

Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç 2		A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2		H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	40	50	55	60	65	70	Günlük	Yıllık
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	25	3	4	5	5	6	6	Yıllık	Yıllık
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	25	181	190	195	200	205	210	Yıllık	Yıllık
PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	2	2	3	4	4	5	Yıllık	Yıllık
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	10	178	180	190	200	210	220	Yıllık	Yıllık
PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	2	2	3	3	4	4	Yıllık	Yıllık
PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	178	180	190	200	210	220	Yıllık	Yıllık

Koordinatör Birim	KKİB
İş Birliği Yapılacak Birimler	İLÇE MEM
Riskler	Okul çevresinde öğrencilerin sosyal ve sağlık bakımından gelişimini olumsuz etkileyen hususlar Öğrencinin eğitimlere karşı isteksizliği Ailelerin gereken önemi vermemesi
Stratejiler	S1 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
Tespitler	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması. Yapılan eğitimlerle öğretmen, öğrenci, veliler ve personelin bilinçlenmesi, ilgili konularda farkındalık oluşturması hedefe yönelik çalışmalarına katkı sağlayacaktır. Veli seminerlerinin düzenli hale getirilmesi
İhtiyaçlar	Alanında uzman personel Eğitim sayısının artırılması

Stratejik Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Amaç 3	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	%50	40	45	50	55	58	65	Her dönem	Her yıl
Koordinatör Birim	Piri Reis İlkokulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kazımkarabekir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Donanım eksiklikleri Okul aile birliğine gereken desteğin verilmemesi								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	200.000TL								
Tespitler	Laboratuvar için gerekli malzemelerin yetersizliği								
İhtiyaçlar	Her sene başında kurum personeline ihtiyaç tespit analizinin yapılması, bunların raporlaştırılması, motivasyon artırıcı etkinliklerin düzenlenmesi.								

Stratejik Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir

Stratejik Hedef 4: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Amaç 4		A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1		H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	80	83	85	88	90	95	Her dönem	Her yıl
PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%25	60	65	70	75	80	85	Her dönem	Her yıl
PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	20	25	30	30	35	40	Her dönem	Her yıl
PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%5	90	92	94	96	98	99	Her dönem	Her yıl
Koordinatör Birim	KKBO								
İş Birliği Yapılacak	İlçe MEM								

Birimler	
Riskler	Kötü hava koşulları Donanım sorunları Ailevi koşullar
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir
Maliyet Tahmini	10.000TL
Tespitler	Velilerin öğrencileri yeterince teşvik etmemesinden kaynaklı katılım oranı düşmektedir.
İhtiyaçlar	Daha çok devam eden öğrenci. Daha fazla materyal.

Stratejik Amaç 5:

Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 1:

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 5	A5. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 5.1	H5. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
P 6.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	1	2	3	3	4	4	Yıllık	Yıllık
Koordinatör Birim	OKKB								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İLÇE MEM								
Riskler	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için maddi kaynak bulunamaması Kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri sağlanamaması								
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır								
Tespitler	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliği arttırılacaktır. Okulun kurumsal kapasitesi geliştirilecektir. Okulun niteliği arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesiyle öğrencilerin akademik sosyal kültürel ve sportif gelişimleri sağlanacaktır.								
İhtiyaçlar	Maddi kaynak, uygulama yürütücü ekibi								

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	S-1.1.1 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulun fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.2 Okulda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.	Okul Müd.	BİETS, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ
Hedef 1.2: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S-1.2.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. S-1.2.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.2.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. S-1.2.4 Okul bahçemiz geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. S-1.2.5 e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülüne yapılan etkinliklerin düzenli olarak girilmesi sağlanacaktır.	Okul Müd.	İEHŞ, BİETS, DHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ

Amaç 2: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	S-2.1.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okulda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir. S-2.1.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okulumuzdan belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.	Okul Müd.	BİETŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, İEHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHHŞ, TEHŞ
Hedef 2.2: Millî ve manevi değerler konusunda bilinçli, sorgulayan, araştıran, öğrenen ve toplumun değer yargılarına saygılı, sorumlu bireyler olunması, öz kültür farkındalığı ve evrensel bakış açısı kazandırılması sağlanacaktır.	S-2.2.1 Öğrencilere millî ve manevi değerler konusunda bilinçli, sorgulayan, araştıran, öğrenen ve toplumun değer yargılarına saygılı, sorumlu bireyler olunması, öz kültür farkındalığı ve evrensel bakış açısı kazandırmak amacıyla çeşitli kurum, kuruluş, STK'ler ve alanında uzman kişiler tarafından bilgilendirici etkinlikler yapılması sağlanacaktır. S-2.2.2 Millî ve manevi değerler konusunda bilinçli, sorgulayan, araştıran, öğrenen ve toplumun değer yargılarına saygılı, sorumlu bireyler olunması, öz kültür farkındalığı ve evrensel bakış açısı kazandırmak amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müd.	BİETŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHHŞ, TEHŞ

Amaç 3: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<p>Hedef 3.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleki gelişimi içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yapılan hizmet içi eğitimlere aktif katılım sağlanarak personel nitelikleri artırılacaktır.</p>	<p>S-3.1.1 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programları yaygınlaştırılacak ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliği artırılacaktır.</p>	Okul Müd.	<p>BiETS, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ</p>
<p>Hedef 3.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.</p>	<p>S-3.2.1 MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.</p>	Okul Müd.	<p>TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHG, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, DÖHŞ, BiETS, SGŞ</p>

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Piri Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Piri Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Kazımkarabekir Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan Kazımkarabekir Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Kazımkarabekir Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Okul Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Piri Reis İlkokulu 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kazımkarabekir Ortaokulu Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” müdür, müdür yardımcısı ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki

engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Piri Reis İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımızın geliştirdiği performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

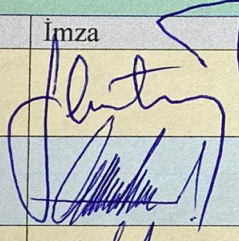
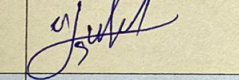

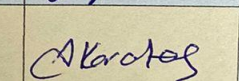
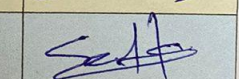
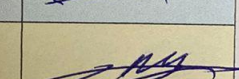
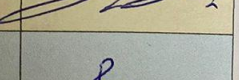
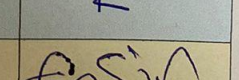
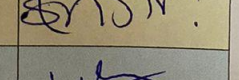
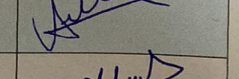
Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Tablo 22: *Hedef Kartlarından Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler Tablosu*

SORUMLU VE İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER							
HEDEFLER	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler	Rehberlik Servisi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Müzik Öğretmeni	İYEP Kurs Öğrt
Hedef 1.1	S	İ					İ
Hedef 2.1	S	İ					İ
Hedef 3.1	S	İ					
Hedef 4.1	S	İ					
Hedef 5.1	S						

T.C.
KÂZIMKARABEKİR KAYMAKAMLIĞI
Kâzımkarabekir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Piri Reis İlkokulu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Bakanlığımızca benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde, okul idaresinin, stratejik planlama ekibinin katkılarıyla, katılımcı yöntemlerle hazırlanan Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Piri Reis İlkokulu Müdürlüğü 2024-28 Stratejik Planı Hazırlama/Geliştirme Kurulu			
S.N	Adı ve Soyadı	Unvanı	İmza
1-	Fatih ÇETİN	Okul Müdürü	
2-	Yunus UZUN	Müdür Yardımcısı	
3-	Hüseyin ÇAMLİBEL	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
4-	Tuğba YATMAZ	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
5-	Ayşe KARATAŞ	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
6-	Sefa YILMAZ	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
7-	Ayşe Arife DUMAN	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
8-	Abdullah SAK	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
9-	Esen SERİN	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
10-	Ayşe Şükran HIDİR	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	
11-	Tuba ALANLI	Sınıf Öğretmeni (Strateji Geliştirme Ekip Üyesi)	